



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 5 e 6 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999 che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- gli artt. 34 e 35 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22/01/2004 con i quali si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate parte stabile e viene prevista una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal C.C.N.L. del 31/03/1999;
- l'art. 9 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali del 11/04/2008 che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi;
- l'art. 17 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che prevede che gli strumenti di valorizzazione del merito ed i metodi di incentivazione della produttività e della qualità della prestazione lavorativa siano informati a principi di selettività e concorsualità nelle progressioni;
- l'art. 23 comma 2 del citato decreto che sancisce l'obbligo di assegnare le progressioni economica orizzontale (PEO) sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21/05/2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione della G.C. n. 121 del 01/10/2021 ad oggetto “Contratto collettivo decentrato integrativo per la disciplina dell'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per il triennio 2019-2021- parte economica 2021 ed integrativo di alcuni aspetti della parte normativa per l'anno 2021 - Presa d'atto ed autorizzazione alla sottoscrizione.”;
- il C.C.D.I. 2019/2021 parte economica 2021 ed integrativo di alcuni aspetti della parte normativa per l'anno 2021 stipulato in data 04/10/2021;

In esecuzione della propria determinazione n. 309 del 08/11/2021;

RENDE NOTO

Che è indetta di procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della stessa categoria anno 2021, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cambiano inquadrati nelle categorie B, C e D.



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio presso il Comune di Cambiano, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) anzianità di servizio nella posizione economica in godimento di almeno 36 mesi. Si precisa che il personale trasferito da altro ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo ente; pertanto nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa.
- 2) non aver riportato sanzioni disciplinari pari alla censura scritta o sanzione superiore negli ultimi 2 anni;
- 3) possedere una media di valutazione del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto, nella prima fascia di merito ossia:
maggiore/uguale di 371 punti per le categorie A - B - C
maggiore/uguale di 850 punti per la cat. D;

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando ed indirizzata al Comune di CAMBIANO Ufficio Personale dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune **entro e non oltre il termine perentorio del 26/11/2021 h. 12,00.**

Saranno escluse dalla selezione le domande: pervenute fuori termine, prive di sottoscrizione, redatte con modello difforme dallo schema allegato al presente bando e quelle presentate in assenza dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
2. la categoria e la posizione economica di appartenenza e di essere inquadrato nella stessa da almeno 36 mesi ;
3. di non aver riportato sanzioni disciplinari pari alla censura scritta o sanzione superiore negli ultimi 2 anni;
4. possedere una media di valutazione delle performance del triennio 2018/2020, nella prima fascia di merito ossia $\geq$ di 371 punti *per le categorie A-B-C* e $\geq$ di 850 punti *per le categorie D*;
5. il servizio maturato alla data del 01/01/2021, dettagliando il servizio maturato nell'ultima categoria economica acquisita ed il servizio precedente all'ultima categoria economica acquisita;
6. di essere in possesso di titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dalla specifica categoria di appartenenza.



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione potranno essere allegati:

- a) dichiarazione di possesso di documentazione relativa allo svolgimento di corsi formazione e aggiornamento (Allegato D2 del C.C.D.I. 2019/2021) utili alla formazione della graduatoria *(solo per le cat. C e D)*
- b) curriculum vitae;

CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Potranno beneficiare della progressione economica orizzontale il seguente numero massimo di dipendenti per ciascuna categoria:

categoria B: n. 2;

categoria C: n. 1;

categoria D: n. 1.

La graduatoria viene redatta sulla base della valutazione del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto (art.16 c. 3 C.C.N.L. 21/05/2018), cui andrà aggiunto il punteggio relativo dell'esperienza acquisita e delle attività formative e professionali, così dettagliato:

- **esperienza acquisita personale in cat. A – B – C – D:**
 - a) servizio nell'ultima categoria economica acquisita, **punti 0,90 per mese;**
 - b) servizio precedente all'ultima categoria economica acquisita, **punti 0,40 per mese.**
- **attività formativa e professionale solo per i dipendenti di cat C e D: punteggio massimo 10:**
 - a) curriculum professionale, fino ad un massimo di **punti 2;**
 - b) fino ad un massimo complessivo di **punti 6** per:
 - 1. partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento professionale di almeno 40 ore con superamento di esame finale, per ogni corso **punti 1** senza esame finale **punti 0,50;**
 - 2. per dipendenti della cat. C, in possesso del diploma di laurea triennale **punti 1**, con laurea specialistica **punti 1,50;**
 - 3. per i dipendenti di cat. D in possesso di seconda o più lauree **punti 0,50** per ogni laurea.
 - 4. per i dipendenti in possesso di abilitazione professionale **punti 0,25.**
 - c) partecipazione a corsi, seminari di formazione e aggiornamento professionale con superamento di esame finale **0,20**, senza superamento di esame finale **punti 0,10**, fino ad un massimo di **punti 2;**



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

- **attività formativa e professionale solo per i dipendenti di cat A e B : punteggio massimo 3,50 :**
 - d) curriculum professionale, fino ad un massimo di 2;
 - e) fino ad un massimo complessivo di **punti 1,50** per:
 - 1. per dipendenti in cat. A e B, in possesso di un titolo di studio pari al diploma di qualifica di istituto professionale, **punti 0,50** o in possesso di diploma di maturità valido per l'accesso all'università **punti 1** e in possesso di laurea **1,50**;

La progressione verrà attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente.

A parità di punteggio complessivamente riportato nella graduatoria formata per categoria, sarà data precedenza al personale secondo il seguente ordine:

- con maggiore anzianità di servizio nell'ultima categoria economica acquisita;
- con maggiore anzianità di servizio nella categoria;
- con maggiore età anagrafica.

Per la determinazione del punteggio dell'attività formativa e professionale, non saranno presi in considerazione i titoli che si riferiscono al periodo antecedente la data di ultimo inquadramento nella posizione economica ricoperta dal dipendente.

Al fine dell'attribuzione del punteggio relativo all' "esperienza acquisita" e all' "attività formativa e professionale", il dipendente delle cat. C e D può presentare allegato alla domanda di ammissione l'allegato D1 "dichiarazione di possesso di documentazione relativa allo svolgimento di corsi formazione e aggiornamento", entro i termini previsti dalla procedura.

Il responsabile del Servizio Amministrativo di concerto con il Segretario Comunale, forma la graduatoria per ogni categoria, indicando il punteggio complessivo e quello ottenuto sui singoli fattori sulla base dei criteri suindicati.

La graduatoria viene pubblicata per 5 giorni all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" ed affisso in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti, nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali.

In tale periodo può essere avanzata motivata richiesta di riesame, che sarà valutata dal Responsabile del Servizio Amministrativo di concerto con il Segretario Comunale entro i cinque giorni successivi. Decorso tale termine, la graduatoria diventa definitiva.

Le progressioni economiche sono riconosciute a far data dal 1 gennaio 2021, con la liquidazione degli arretrati stipendiali da tale data.

La graduatoria potrà essere utilizzata solo per la procedura di progressione economica all'interno della categoria prevista per l'anno 2021 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.



Comune di Cambiano

Città Metropolitana di Torino

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario Smeriglio Dott.ssa Susanna.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cambiano nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerenti la selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Si informa, inoltre, che il titolare del trattamento è il Comune di Cambiano nella persona del Sindaco pro tempore.

NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. Il presente bando viene pubblicato per 15 giorni consecutivi: all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" ed affisso in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti, nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali, nonché trasmesso per conoscenza ai dipendenti comunali.

Cambiano, 12/11/2021

p. Il Responsabile Servizio Amministrativo
SMERIGLIO Dott.ssa Susanna
(firmato digitalmente)